Dalton IKC De Edelsteen

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Aanbod voor het jonge kind

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziek melden en verlof

4.4 Toelatingsbeleid

4.5 Verzekering en sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Resultaten doorstroomtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Dalton IKC De Edelsteen

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Dalton IKC De Edelsteen
Sieraadlaan 100
2719SN Zoetermeer

079-3617629

http://www.ikcDeEdelsteen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Cynthia Vijgenboom	**info.edelsteen@opoz.nl**
Adjunct-directeur	Jorg Hoogerwerf	**info.edelsteen@opoz.nl**

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 4403

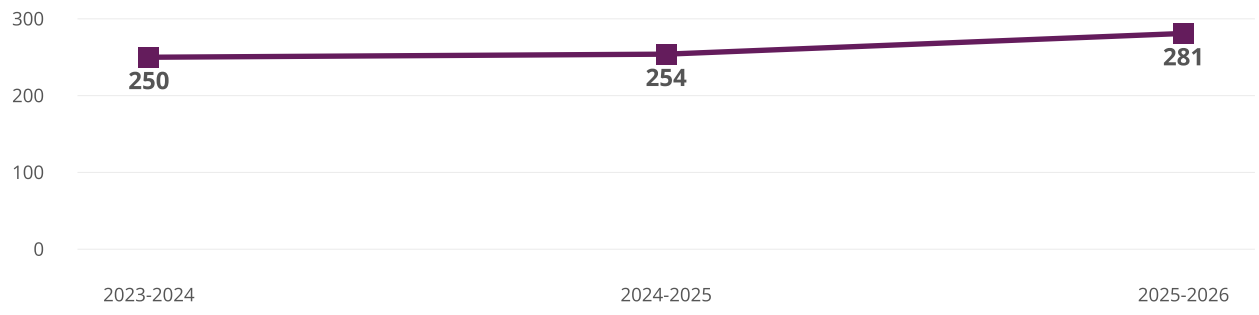
https://www.opoz.nl/

Aantal leerlingen

2025-2026

281

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Onderwijs op maat

Eigenaarschap

Uw kind 't stralend middelpunt

Dalton kernwaarden

CMK (cultuur) school

Missie en visie

Missie:

Integraal Kind Centrum (IKC) De Edelsteen biedt als één professioneel team opvang en onderwijs. Binnen onze doorgaande (dalton)ontwikkelingslijn leveren wij een belangrijke bijdrage aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen van 0 t/m 13 jaar. Dit doen wij in samenwerking met het kind en de ouders. Elk kind is uniek en kan in vertrouwen, zichzelf en de samenleving ontdekken. Door de zelfstandigheid te ontwikkelen en te groeien in eigenaarschap stimuleren wij vaardigheden en kwaliteiten van het kind. Zo krijgen de kinderen de kans om vol trots het beste uit zichzelf te halen.

Visie:

Op IKC De Edelsteen leren wij kinderen vanuit onze daltonkernwaarden eigenaar te worden van hun cognitieve, persoonlijke en sociale ontwikkeling om zo zelfbewust op te groeien en voorbereid te zijn op onze samenleving.

IKC De Edelsteen onderwijs werkt gericht aan een stip op de horizon. Met het onderwijsteam hebben wij geconcludeerd dat de dalton vaardigheden die de kinderen aangeleerd krijgen, vaak alleen ingezet worden op school. Wij zijn ervan overtuigd dat de kinderen de vaardigheden veel krachtiger kunnen inzetten als zij in de gehele leefomgeving de daltonvaardigheden inzetten. Hierbij hebben wij de ouders als educatief partner nodig. Vandaar dat wij een nieuwe stip op de horizon hebben gemaakt.

De stip op de horizon:

Op IKC De Edelsteen zijn wij educatief partner met ouders en de kinderen, om vanuit ieders autonomie, samen onze gedeelde daltonvisie in de gehele leefomgeving te realiseren, waardoor kinderen zich volledig kunnen ontplooien.

Identiteit

LAAT IEDER KIND STRALEN!

IKC De Edelsteen vindt het belangrijk dat kinderen leren keuzes durven te maken, hiervoor verantwoording nemen, goed kunnen samenwerken en zichzelf blijven ontwikkelen. Wij geven vanuit vier dalton kernwaarden (zelfstandigheid, reflectie, verantwoordelijkheid en samenwerking) vorm en inhoud aan opvang en onderwijs. Deze vaardigheden stellen de kinderen in staat om bewuste keuzes te maken en zich eigenaar te voelen van die keuzes. Dit geeft vertrouwen en zij beleven er plezier aan. Zo leren zij om te kunnen groeien in een voortdurend veranderende maatschappij.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
bewegingsonderwijs	6 u 15 min	6 u 15 min
spreken/luisteren	3 u 30 min	3 u 30 min
beginnende geletterdheid	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen	5 u 00 min	5 u 00 min
engels	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	0 u 45 min
verkeer	0 u 15 min	0 u 15 min
sociale vaardigheden	0 u 30 min	0 u 30 min
kunstzinnige/ creatieve vorming	4 u 30 min	4 u 30 min
Dalton reflectie	1 u 00 min	1 u 00 min

Het tijdschema, geeft slechts een idee van hoeveel tijd er per week aan elk vak kan worden besteed. Het is belangrijk dat leerkrachten flexibel zijn en hun aanpak aanpassen aan de behoeften van de leerlingen. Het kan langer duren of sneller gaan dan verwacht om bepaalde doelen te bereiken. Gelukkig kunnen leerkrachten beslissingen nemen op basis van hun eigen inzicht om het onderwijs zo effectief mogelijk te maken voor hun leerlingen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	1 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	8 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
verkeer	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	
Schrijven	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 15 min		
sociale vaardigheden	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Dalton Reflectie	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Het tijdschema, geeft slechts een idee van hoeveel tijd er per week aan elk vak kan worden besteed. Het is belangrijk dat leerkrachten flexibel zijn en hun aanpak aanpassen aan de behoeften van de leerlingen. Het kan langer duren of sneller gaan dan verwacht om bepaalde doelen te bereiken. Gelukkig kunnen leerkrachten beslissingen nemen op basis van hun eigen inzicht om het onderwijs zo effectief mogelijk te maken voor hun leerlingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Zoals opgenomen in ons werkverdelingsplan zullen wij te allen tijde proberen inval te regelen. Wanneer dit niet mogelijk is, kunnen wij de klas verdelen over andere klassen of ambulante collega's voor de groep zetten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Gro-up*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Vanuit ons schoolplan 2024-2028 hebben wij voor het schoolplan van 2026-2027 verschillende ontwikkelingen ingepland de volgende projecten zult u zeker terugzien:

- Inclusie

Na het focusjaar Inclusie vanuit het OPOZ-koersplan is het aan ons om de OPOZ-brede visie te vertalen naar onze praktijk. IKC De Edelsteen vindt het belangrijk dat kinderen keuzes durven te maken, hiervoor verantwoording nemen, goed kunnen samenspelen en zichzelf blijven ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt en de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen. Komend schooljaar onderzoeken wij hoe wij onze onderwijs- en ondersteuningspraktijk verder kunnen versterken, zodat wij beter aansluiten bij de diverse behoeften van onze leerlingen.
Gewenste resultaat eind schooljaar 2026-2027:
- Een visie ontwikkelen op het gebied van inclusie.
- Een beleidsplan om deze visie in de praktijk te brengen.
- Om ons onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen, zijn wij in overleg met kinderen en hun ouders.

- Duurzaamheid

IKC De Edelsteen heeft nog geen aanbod op het gebied van duurzaamheid. Wel bieden wij lessen aan voor natuur en techniek waarin wij de levende natuur (biologie), niet-levende natuur (natuurkunde) en techniek (toegepaste natuurkunde) aanbieden. Wij willen dit aanbod graag aanvullen zodat wij een bijdrage leveren aan de duurzame ontwikkelingsdoelen en de 17 werelddoelen. Hier gaan wij het komende jaar mee aan de slag.
Gewenste resultaat eind schooljaar 2026-2027:
- Een vastgestelde visie op duurzaamheid.
- Schoolbrede afspraken omtrent duurzaamheid.
- Duurzaamheid zichtbaar in alle groepen.
- Kinderen (her)kennen en begrijpen de afspraken.

- Dalton

Na het opstellen van het nieuwe dalton plan gaan wij in school 2026-2027 het nieuwe plan implementeren. Met de start van deze nieuwe ontwikkelingen willen wij ons dalton onderwijs nog verder verbeteren.
Gewenste resultaat eind schooljaar 2026-2027:
- Schoolbrede herintroductie van het coachplan: doel, werkwijze en communicatie.
- Invoeren van een doorlopende lijn coöperatieve werkvormen.
- Meer zichtbaarheid en afwisseling van samenwerkingsrollen in de school.
- Evalueren en het zo nodig vervangen van materialen zoals het vragenblokje vervangen door een kaarthouder met vier functies.
- Opschonen en herstructureren van de SharePoint omgeving.
- Herzien en ordenen van de daltonmappen en documenten.
- Consistente begeleiding van het team vanuit Daltonkernwaarden en pedagogische visie.
- Tijdens studiedagen de daltonkernwaarden bespreken om met elkaar de bedoeling te borgen.

- Educatief partnerschap

onze stip aan de horizon voor 2028 is:
"Op IKC De Edelsteen zijn wij educatief partner met ouders en de kinderen, om vanuit ieders autonomie, samen onze gedeelde daltonvisie in de gehele leefomgeving te realiseren, waardoor kinderen zich volledig kunnen ontplooien."
Gewenste resultaat eind schooljaar 2026-2027:
- Communicatieplan afmaken en implementeren.
- Informatie bijeenkomsten omtrent ons dalton onderwijs geven en hierin ouders meenemen in onze werkwijze.
- Door ontwikkelen van een voorleesboek waarin onze werkwijze als school naar voren komt.

Hoe bereiken we deze doelen?

Aan het begin van ieder schooljaar zijn de jaardoelen vastgelegd en kan het team er mee aan het werk. Deze zijn aan de desbetreffende bouw toegewezen of opgenomen in een leerteam. Per periode worden de doelen geëvalueerd bij een teamvergadering. Wanneer hier concrete afspraken uit voortvloeien worden deze opgenomen in onze afsprakenschema’s.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning
In het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zoetermeer hebben alle scholen een standaard afgesproken over het niveau van basisondersteuning dat iedere school moet aanbieden. Ook daarbij staat de IHI-aanpak centraal. Onderdeel van de basisondersteuning is 1) dat elke school haar basiskwaliteit op orde heeft, 2) het dagelijkse onderwijs op het kind afstemt (handelingsgericht werken), 3) een interne ondersteuningsstructuur heeft, en 4) een aantal preventieve en licht curatieve interventies kan uitvoeren, zoals ondersteuning bieden bij dyslexie en dyscalculie en begeleiding bieden op het gebied van gedrag. Een interne ondersteuningsstructuur wil zeggen dat de kinderen volgens een vast schema gevolgd en besproken worden door de leerkracht en de intern begeleider.

Extra ondersteuning
Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig dan de school met eigen mogelijkheden kan bieden. In dat geval spreken we van extra ondersteuning. Binnen het samenwerkingsverband zorgen we ervoor dat deze leerlingen de juiste extra ondersteuning krijgen aangeboden. Dat kan onder meer door inschakeling van ambulante begeleiding of andere ondersteuning bij ons op school (een onderwijsondersteuningsarrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere (speciale) school. De inzet van extra ondersteuning verloopt altijd via een IHI-overleg, waaraan ook de ouders/verzorgers en ter zake deskundigen deelnemen. We doen dat zoveel mogelijk in
samenwerking met andere organisaties die bij Meerpunt zijn aangesloten. Meerpunt is een
Zoetermeerse netwerkorganisatie, waarin vele organisaties samenwerken, die actief zijn rondom de ondersteuning en zorg voor gezinnen in Zoetermeer.

Voor kinderen die op school extra ondersteuning nodig hebben, stelt de school een
ontwikkelingsperspectief (OPP) op. De school bepaalt concrete doelen voor het kind en bepaalt wat daar extra voor nodig is, binnen de mogelijkheden van de school. De extra ondersteuning kan binnen de school worden aangeboden, maar ook buiten de school. Het OPP wordt altijd in samenwerking met ouders en het kind opgesteld.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taal Coördinator

Wij hebben een taalcoördinator die dit vakgebied aanstuurt.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Onze intern begeleider is gedragsspecialist en heeft een coaching opleiding voldaan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Wij hebben een gedragsspecialist en onze intern begeleider heeft een opleiding coaching voldaan.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV
- EHBO

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Wij nemen de extra ondersteuning op in de evaluatie tijdens het management overleg van de school.
- Wij willen leerlingen en ouders beter betrekken bij het vormgeven, uitvoeren en evalueren van de extra ondersteuning.

Inbreng en invloed van leerlingen

-Inbreng van leerlingen bij ondersteuning
Op onze school vinden we het belangrijk dat ook leerlingen mee kunnen denken over hoe wij ondersteuning op school vormgeven. Via de leerlingenraad - met vertegenwoordigers uit groep 5 t/m 8- praten we regelmatig over wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich prettig te voelen op school. Zo hebben we hun mening gevraagd over de basisvoorzieningen en extra ondersteuning die we bieden. Leerlingen waarderen: Dat zij vanuit hun eigen doelen kunnen werken en begeleiding krijgen bij ons op school.
Deze input nemen we mee in onze plannen en aanpassingen. Zo zorgen we samen voor een schoolomgeving die aansluit bij wat kinderen nodig hebben.

-Betrokkenheid bij het opstellen van het OPP
Vanaf 1 augustus 2025 hebben leerlingen het recht (hoorrecht) om mee te praten over hun ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). We vinden het belangrijk dat kinderen zelf ook kunnen meedenken over wat zij nodig hebben om tot leren en ontwikkeling te komen. Daarom voeren we – op een manier die past bij de leeftijd van het kind – een gesprek met de leerling, de leerkracht en de ouders. We bespreken wat al goed gaat, waar extra ondersteuning nodig is en welke doelen we samen willen stellen. Zo zorgen we ervoor dat het OPP niet alleen over, maar vooral ook met de leerling wordt opgesteld. Dit versterkt het eigenaarschap en de motivatie van het kind.

-Leerlingenraad
Op IKC De Edelsteen is een actieve leerlingenraad met vertegenwoordigers uit groepen 5 t/m 8 (twee per leerjaar). Elk schooljaar worden in september verkiezingen gehouden. De raad vergadert zes keer per jaar met de directeur om verbeterpunten voor de school te bespreken. Deze punten komen van de leerlingen zelf, via gesprekken of de ideeënbus. Na elke vergadering worden de besluiten gedeeld met de groepen. Ook organiseert de leerlingenraad jaarlijks een disco.

-Daltonraad
Naast de leerlingenraad is er ook een daltonraad, gericht op het versterken en uitdragen van de daltonwerkwijze binnen het IKC. De raad bestaat uit leerlingen uit groepen 5 t/m 8. Zij vertegenwoordigen de daltonprincipes in hun groep en denken mee over de ontwikkeling ervan. Samen met de daltoncoördinator bewaken zij de afspraken rond zelfstandigheid, samenwerking, reflectie, leerstrategieën en verantwoordelijkheid.
De daltonraad vergadert maandelijks. Elke bijeenkomst staat een kernwaarde of thema centraal. De inbreng van de kinderen is waardevol; zij denken mee over de praktijk en bedenken oplossingen voor eventuele knelpunten. De daltoncoördinator koppelt bevindingen terug aan het team, waarna nieuwe ontwikkelingen weer met de raad worden besproken en doorgegeven aan de groepen.
De raad helpt ook bij het organiseren van activiteiten zoals de Nationale Daltondag en het Daltonpodium. Tijdens open dagen informeren zij bezoekers over de daltonwerkwijze. In samenwerking met alle kinderen en de coördinator ontwierpen zij posters over de kernwaarden en werkten zij mee aan een filmpje over eigenaarschap in het onderwijs op IKC De Edelsteen.

Extra informatie

Passend onderwijs & Samenwerkingsverband Zoetermeer

De meeste leerlingen doorlopen zonder veel moeite de basisschooltijd. Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig: een korte of langere periode, met weinig of veel hulp. Passend onderwijs is de naam voor de manier waarop deze extra ondersteuning georganiseerd is. Scholen voor regulier onderwijs, speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO) werken in een bepaald gebied samen om te zorgen voor passend onderwijs. Dat heet een samenwerkingsverband (SWV). Een SWV zorgt ervoor dat ieder kind dat dit nodig heeft, extra hulp krijgt of naar een speciale school kan gaan.

Onder de naam “SWV Zoetermeer” werken het SWV PO en het SWV VO in Zoetermeer samen met scholen, besturen en ketenpartners aan passend onderwijs.

Passend onderwijs op school

Als het gaat om passend onderwijs is het belangrijkste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen: de school. Scholen moeten ervoor zorgen dat een kind hulp krijgt op school, of hulp krijgt op een passende andere plek. Dat is geregeld met de zorgplicht passend onderwijs. Samen met de leerkracht bespreekt u wat uw kind nodig heeft om op school goed te kunnen leren en ontwikkelen. Op de school kan extra ondersteuning gegeven worden, bijv. door een gespecialiseerde leerkracht. De intern begeleider en de schooldirecteur ondersteunen de leerkracht, ouders en leerling bij het vinden van de juiste ondersteuning. Hebben ouders en/of de school daarna nog vragen, dan kan het samenwerkingsverband erbij gevraagd worden.

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

Vanuit het samenwerkingsverband zijn er Ambulant Begeleiders (AB) en Coördinatoren Passend Onderwijs (CPO) die mee kunnen denken met school, ouders en hulpverlening om te kijken welke mogelijkheden er voor een leerling zijn binnen de huidige school of op een andere school. Dit kan op aanvraag van school, maar ook van ouders gebeuren.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Het Ouder- en Jeugdsteunpunt Zoetermeer biedt informatie en hulp over passend onderwijs aan ouders en jongeren. Bij dit steunpunt kunnen ouders en (oudere) leerlingen informatie vinden over passend onderwijs.

Heeft u vragen over passend onderwijs of wilt u advies of iemand die met u meedenkt? Praat dan eerst met de school. Komt u er niet uit, dan kunt u terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt Zoetermeer. Het steunpunt is bereikbaar van maandag t/m donderdag tussen 9.00 en 12.00 uur op telefoonnummer 079 - 7996733 of vul het vragenformulier in op de website.

Meer informatie over het steunpunt vindt u **hier**.

Contact met het samenwerkingsverband

U kunt contact opnemen met het SWV via het algemene mailadres: **infopo@swvzoetermeer.nl**.

U kunt ook direct contact opnemen met de CPO’er die betrokken is bij de school van uw kind.

Voor onze school is dat Mirjam Plug.

E-mail: **mplug@swvzoetermeer.nl**

Telefoonnummer: 06-29224957

Wilt u meer weten over hoe passend onderwijs werkt en wie wat doet, kijkt u dan op de site van het samenwerkingsverband: **www.swvzoetermeer.nl**.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school gaat sociaal onveilig gedrag tegen. Daarnaast zetten we ons in om gedrag te voorkomen door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag door het invoeren van gedragsregels en zetten wij ons in voor onderwijs dat is afgestemd op de persoonsontwikkeling van individuele leerlingen. Elk jaar worden met de leerlingen de groepsregels vastgelegd. Hier kunnen wij dan steeds op terugkomen tijdens gesprekken met de leerlingen.

Het veiligheidsbeleid van de school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Het personeel heeft vanzelfsprekend ook recht op een veilige omgeving.

De verantwoordelijkheid voor een veilig schoolklimaat ligt primair bij de school zelf. Wij moeten zorgen voor een veilige (leer)omgeving voor personeel en leerlingen. We hebben een veiligheidsplan en een coördinator veiligheid/ anti pest/ burgerschap die toezicht houdt op de veiligheid in onze school. Het BHV team is goed op elkaar ingespeeld en wij hebben een ontruimingsplan dat periodiek wordt geoefend. Elk jaar vullen leerlingen en personeel de checklist sociale veiligheid in. De uitkomsten worden geanalyseerd, omgezet in acties en besproken met het team en de leerlingen. Ditzelfde doen we met de gegevens van de veiligheid enquête voor bovenbouwleerlingen in Vensters PO. Om de twee jaar doen we een lerarentevredenheidspeiling, oudertevredenheidspeiling en de Risico -inventarisatie en evaluatie. Ook de peilingen geven richting aan onze acties om de veiligheid optimaal te houden.

Algemeen
We willen een prettige en veilige leeromgeving bieden aan onze leerlingen en incidenten voorkomen zoals ongepast gedrag, intimidatie, pesten, diefstal of agressie. Daarom investeren we in een goede vertrouwensband, een prettige sfeer en hebben we heldere regels over hoe je met elkaar omgaat. In dit hoofdstuk leest u hoe we de veiligheid op school borgen en monitoren en hoe we ingrijpen als dat nodig is. Ook de namen en contactgegevens van de anti-pestcoördinator en intern vertrouwenspersonen staan vermeld.

Incidenten
We maken met elkaar op school afspraken over respectvol en fatsoenlijk gedrag naar elkaar. Dat hebben we opgeschreven in schoolregels/gedragsregels. Toch kan het soms gebeuren dat iets niet helemaal goed gaat tijdens een lesdag. Meestal is dat met een gesprek en kleine maatregel goed op te lossen; waar nodig schakelen we met ouders. Ontstaat er een situatie die gevaar, schade of letsel kan opleveren voor leerlingen of medewerkers, dan spreken we van een incident. Incidenten registreren we en volgen we op.

Incidenten registreren
Als er tijdens de lesdag sprake is van een incidenten in de school of waarbij uw kind is betrokken, dan registreren we die en informeren we ouders hierover schriftelijk. Waar nodig treffen we maatregelen om herhaling te voorkomen of de gevolgen van het incident te beperken.

Incident melden
Het kan ook zijn dat u als ouders melding wilt maken van een incident.
Daarvoor hebben we de volgende werkwijze:
U neemt eerst contact op met de leerkracht.
Als u na dit contact nog vragen heeft kunt u een afspraak met de directie maken.

SCHORSEN EN VERWIJDEREN
In uitzonderlijke gevallen kan de school een leerling schorsen of verwijderen. Schorsen en verwijderen kan een consequentie zijn van het zich niet houden aan de schoolregels. Aanleidingen voor schorsen kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Het herhaaldelijk op zeer ernstige wijze de goede gang van zaken op school belemmeren door een leerling.
- Herhaaldelijke ernstige verstoring van de orde, rust en veiligheid door de leerling zelf of zijn of haar ouder(s)/verzorger(s).
- Een structureel ernstig verstoorde relatie tussen de school en de ouder(s)/verzorger(s), waardoor de ontwikkeling van de leerling ernstig in de knel komt.

Het besluit van het bestuur tot schorsen of verwijderen is aan strikte regels gebonden die ook zijn beschreven in de wet. OPOZ hanteert het ‘Protocol schorsen en/of verwijderen’ in voorkomende situaties. Het protocol beschrijft het proces en de voorwaarden waar schorsen en verwijderen aan gebonden is. Het protocol schorsen en verwijderen leest u op de website van OPOZ. **Documenten voor ouders | Ouders | OPOZ**. In het kort leest u hieronder de werkwijze.

Schorsen
Een school kan een kind voor maximaal 5 dagen schorsen. Gedurende de schorsingsperiode houdt de leerling het recht op onderwijs. Bij een besluit tot schorsen worden ouders vooraf gehoord. Dat wordt ingevuld met thuisonderwijs. Het thuiswerk wordt digitaal klaargezet of meegegeven door de school. Ook de contactpersoon van school voor hulp en vragen bij het thuiswerk wordt uitgereikt met het thuiswerk.

Verwijderen
Een besluit tot het verwijderen van een leerling kan alleen worden genomen door het bestuur.
Een leerling mag niet van school verwijderd worden voordat een andere school bereid is gevonden om de leerling toe te laten. Lukt dit niet meteen, dan kan gezamenlijk worden opgetrokken met het Samenwerkingsverband en eventueel de leerplichtambtenaar. Bij een

verwijderingsprocedure blijven we op de best mogelijke manier de leerling onderwijs bieden, totdat de leerling terecht kan op een nieuwe school. In principe blijft de leerling de school bezoeken totdat de leerling terecht kan op een nieuwe school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. De veiligheidsenquête wordt elk jaar door zowel de leerlingen als het team afgenomen en geëvalueerd. Wij starten bij leerlingen vanaf groep 5. Wanneer er acties zijn vereist zal er met het schoolteam een plan van aanpak worden gemaakt.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Christel de Wit	**c.dewit@opoz.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Tamara Van der Ster	**t.vanderster@opoz.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking met ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. We werken samen aan ons gezamenlijk doel: de ontwikkeling van het kind. Door samen bij te dragen aan de ontwikkeling van het kind kunnen we kinderen laten stralen. Ouders kennen hun kind immers het best. Omdat de samenwerking bestaat uit drie partijen: kind, ouders en school is het van belang dat alle partijen met elkaar communiceren. In deze communicatie is de rol van eenieder gelijkwaardig. Alleen op deze manier staat de communicatie in dienst van het kind en zijn ontwikkeling.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Wij informeren ouders via Parro en de mail.
- De nieuwsbrief biedt een duidelijke overzicht van alle ontwikkelingen en activiteiten die gaan plaats vinden.
- De daltonflits biedt inzicht in wat wij op gebied van Dalton allemaal doen en welke kernwaarden centraal staan.
- Met Parro geven wij per klas informatie die gaat over wat we in de klas leren, mogelijk ondersteund met foto's.
- Via de oudercommissie kunnen ouders een bijdrage leveren aan de evenementen bij ons op school.
- Wij trachten ernaar, binnen onze werktijden van 08:00 t/m 17:00, z.s.m. te reageren op vragen vanuit de mail of Parro.

Klachtenregeling

Klachtenregeling
Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We adviseren u indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind, in eerste instantie contact op te nemen met de desbetreffende leerkracht.
Indien dit naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem/haar kunt u ook terecht wanneer u vragen/opmerkingen heeft over de algemene gang van zaken op de school.
Stichting OPOZ heeft een klachtenregeling. Deze is te vinden op de website van OPOZ: **Klachtenregeling | Organisatie | OPOZ**.
Elke school heeft een interne contactpersoon en OPOZ heeft twee externe vertrouwenspersonen. Dat zijn mevrouw Barbel Roeleveld en de heer Arnoud Kok; beiden werkzaam bij Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+). Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 070-2600032 of via de volgende mailadressen: **arnoud@cvp-plus.nl** en **barbel@cvp-plus.nl**

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Via parro worden voor klasgebonden activiteiten ouders om hulp gevraagd. Voor schoolbrede activiteiten neemt de werkgroep het werven van voldoende ondersteuning op zich.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 32,50. Daarvan bekostigen we:

- excursies
- feestelijke activiteiten
- pauze voorzieningen (buitenspeel materiaal)

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

- Schoolkamp
- Schoolreis

De ouderbijdrage is een vrijwillige ouderbijdrage. Dat houdt in dat deze betaling niet verplicht is. Indien ouders geen ouderbijdrage (kunnen) betalen, zal de school de kosten voor deze leerlingen voor eigen rekening nemen. Er worden geen leerlingen uitgesloten van deelname aan activiteiten.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.
>
> Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Via Parro kunt u als ouder ziekmeldingen doorgeven.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Via het formulier: verzoek om vrijstelling schoolbezoek

Deze is te vinden op onze site of bij de administratie.

https://www.ikcdeedelsteen.nl/info/schoolgids-en-documenten/

4.4 Toelatingsbeleid

Wij werken samen met vrijwel alle basisscholen in Zoetermeer met een gezamenlijke aanmeldprocedure: *Zo naar de basisschool*. Onze school valt hier ook onder.

Deze procedure zorgt ervoor dat ieder kind een eerlijke kans krijgt op een plek op een school naar keuze, ongeacht waar je woont of wanneer je aanmeldt binnen de daarvoor geldende periode.
Alle kinderen in Zoetermeer worden ongeveer een half jaar voor hun derde verjaardag door de gemeente per brief geïnformeerd over de procedure. Ouders kunnen hun kind vervolgens digitaal aanmelden via **www.zonaardebasisschool.nl**. Daar geef je minimaal drie voorkeursscholen op. De aanmelding wordt verwerkt via het beveiligde systeem Onderwijs Transparant. Alle kinderen die in dezelfde periode worden aangemeld, worden gelijktijdig behandeld, ongeacht of je dit op de eerste of laatste dag van de periode doet.
Soms zijn er meer aanmeldingen dan beschikbare plekken op een school. Dan gelden vooraf vastgestelde voorrangsregels (zoals een broer of zus op school) en wordt er, indien nodig, geloot onder notarieel toezicht. Mocht plaatsing op de eerste voorkeur niet lukken, dan kijkt het systeem naar de tweede en derde voorkeur. Als er ook daar geen plek is, neemt de coördinator contact op om in overleg een geschikte plek op een andere school in Zoetermeer te vinden.

Voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften wordt vooraf onderzocht of de school passende ondersteuning kan bieden. Zo nodig wordt samen met ouders gezocht naar een andere passende school.
Alle actuele informatie over de procedure, veelgestelde vragen en de contactgegevens van de coördinator vind je op **www.zonaardebasisschool.nl**. Samen zorgen we dat ieder kind goed kan starten op een basisschool die past.

Voor schooljaar 2026/2027 is onze school vol.

4.5 Verzekering en sponsoring

Verzekering

OPOZ heeft ten behoeve van de leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Daarnaast is er een aansprakelijkheidsverzekering. Indien zich een geval voordoet, waarbij een ouder meent aanspraak te kunnen maken op een van deze verzekeringen, kunt u contact opnemen met de directeur.

Sponsoring

Van sponsoring is sprake wanneer scholen in ruil voor geldelijke bijdragen verplichtingen op zich nemen waar leerlingen mee te maken krijgen. Het ministerie van OCW heeft samen met de onderwijsorganisaties afspraken gemaakt over sponsoring in het onderwijs. De afspraken hierover zijn vastgelegd in een **convenant**.
OPOZ conformeert zich aan dit convenant en handelt ernaar. Dat betekent onder andere dat indien er sprake zal zijn van sponsoring instemming van de medezeggenschapsraad vereist is op grond van artikel 10 van de Wet op de medezeggenschap op scholen (WMS).

Medicatie

Leerlingen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, soms ook tijdens schooluren. Te denken valt aan pufjes voor astma of antibiotica of een spuit voor de behandeling van de gevolgen van allergieën. Ouders vragen dan soms aan de schoolleiding of een personeelslid deze middelen wil en kan verstrekken. Het verstrekken van deze middelen is een medische handeling. Het bestuur van OPOZ neemt hierin het volgende standpunt in: Op school worden geen voorbehouden- of risicovolle medische handelingen uitgevoerd door medewerkers; scholen verstrekken in principe geen regulier toe te dienen medicijnen, waarvan (het vergeten) toe (te) dienen een levensgevaarlijke situatie voor het kind kan opleveren. Het is daarmee aan de ouders om deze zorg te organiseren. Hiertoe kunnen afspraken met de school (ruimte, tijd, etc.) worden vastgelegd. De school biedt ouders/verzorgers een geschikte ruimte om dit onder schooltijd zelf te doen of dit te laten doen door derden (thuiszorg, verpleegkundige of een andere bekwame zorgverlener).We begrijpen echter dat sommige leerlingen dagelijks medicatie nodig hebben, ook tijdens schooluren. De scholen van OPOZ hanteren een medicatieprotocol om ervoor te zorgen dat medicijnen veilig en effectief kunnen worden verstrekt. Voordat medicatie kan worden verstrekt, is schriftelijke toestemming van de ouders of verzorgers vereist. We verwijzen hiervoor naar het formulier: Verstrekken van medicijnen op verzoek van ouders in het protocol ‘Medisch handelen’. Op dit formulier kunnen ouders/verzorgers de benodigde gegevens vermelden, zoals de naam van het medicijn, de dosering, de toedieningstijden en eventuele bijwerkingen. Wij vragen ouders/verzorgers om persoonlijk de medicatie af te geven aan de leerkracht van uw kind. Medicijnen moeten altijd in de originele verpakking zitten, met een duidelijk leesbaar etiket waarop de naam van de leerling, de naam van het medicijn, de dosering en de vervaldatum vermeld staan. Het medicatieprotocol is bedoeld om ervoor te zorgen dat de medicatie van chronisch zieke leerlingen veilig en verantwoord wordt verstrekt. We streven ernaar om de continuïteit van de zorg te waarborgen en een open communicatie tussen school, ouders/verzorgers en medische professionals te bevorderen. Voor verdere informatie verwijzen wij naar het protocol ‘Medisch handelen’. Deze kunt u vinden op de website van OPOZ en kunt u opvragen bij de school.

Gebruik van mobiele telefoons

Met ingang van schooljaar 24/25 geldt de landelijke afspraak dat het gebruik van mobiele telefoons op basisscholen niet langer is toegestaan.

Alle kinderen op IKC De Edelsteen dienen hun mobiele telefoon/ smartwatch en andere mobiele devices bij binnenkomst in te leveren in de daarvoor bestemde opbergplek. Pas bij het naar huis gaan krijgen zij deze weer terug.

De zorgbehoefte van individuele kinderen (bijvoorbeeld kinderen met diabetes die een insuline-app op hun telefoon hebben) of de privé-situatie van een kind vraagt om individuele afspraken met de school. Indien dit het geval is voor uw kind, vragen wij u contact op te nemen met de directie van de school om hier concrete afspraken over te kunnen maken.

Samenwerking met ouders

Vanuit de pedagogische driehoek school-ouder-kind streven we naar een goede samenwerking met ouders. Zo creëren we de optimale omstandigheden voor de ontwikkeling en het leren van kinderen.

Samenwerkingsafspraken tussen OPOZ- scholen en ouders

1. We werken samen aan het welzijn en de ontwikkeling van het kind. Ouders en school zijn partners in de opvoeding en het leren van kinderen. We houden elkaar op de hoogte en denken in mogelijkheden.
2. We communiceren open en respectvol. We luisteren naar elkaar, gaan uit van goede bedoelingen en spreken elkaar aan op een positieve manier.
3. We zijn betrokken en betrouwbaar. We komen afspraken na, zijn op tijd en laten het weten als iets niet lukt of als er zorgen zijn.
4. We geven het goede voorbeeld. Ouders en school zijn een voorbeeld in hoe we omgaan met anderen – met respect, aandacht en begrip.
5. We bouwen aan een veilige schoolomgeving. Samen zorgen we voor een sfeer waarin kinderen zich veilig, gezien en gesteund voelen – thuis én op school.

Rechten en plichten van ouders, leerlingen en school

Een goede samenwerking tussen ouders, leerlingen en school is van groot belang voor een succesvolle schoolloopbaan. Daarom vinden wij het belangrijk dat voor iedereen duidelijk is welke rechten en plichten hierbij horen.

Rechten van ouders/verzorgers

- Ouders hebben recht op goede informatie over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind.
- Ouders hebben recht op inzage in de gegevens van hun kind.
- Ouders hebben recht op inspraak via de Medezeggenschapsraad (MR).
- Ouders hebben recht op overleg met school over de begeleiding en ontwikkeling van hun kind.
- Ouders hebben recht op een veilige schoolomgeving voor hun kind.
- Ouders kunnen gebruikmaken van de klachtenregeling wanneer zij vinden dat een klacht niet binnen de school kan worden opgelost.

Plichten van ouders/verzorgers

- Ouders zijn verantwoordelijk voor regelmatig schoolbezoek van hun kind en het naleven van de Leerplichtwet.
- Ouders informeren de school tijdig over zaken die van invloed kunnen zijn op het welzijn of de ontwikkeling van hun kind.
- Ouders respecteren de schoolregels en dragen bij aan een positieve samenwerking met medewerkers, leerlingen en andere ouders.
- Ouders zorgen ervoor dat hun kind op tijd aanwezig is en de benodigde materialen bij zich heeft.

Rechten van leerlingen

- Leerlingen hebben recht op goed onderwijs dat aansluit bij hun mogelijkheden en onderwijsbehoeften.
- Leerlingen hebben recht op een veilige en respectvolle leeromgeving.
- Leerlingen hebben recht op bescherming van hun persoonsgegevens (AVG).
- Leerlingen hebben recht om gehoord te worden bij zaken die hen aangaan, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling.
- Leerlingen hebben recht op passende ondersteuning wanneer dit nodig is.

Plichten van leerlingen

- Leerlingen houden zich aan de schoolregels en afspraken.
- Leerlingen gaan respectvol om met medeleerlingen, medewerkers en eigendommen van anderen.
- Leerlingen zetten zich in voor hun eigen leerproces en nemen verantwoordelijkheid voor hun gedrag.

Verantwoordelijkheden van school en bevoegd gezag
Het bevoegd gezag en de school zorgen voor kwalitatief goed onderwijs, een veilige leeromgeving en passende ondersteuning voor leerlingen. Daarnaast dragen zij zorg voor de naleving van wettelijke voorschriften, waaronder de zorgplicht passend onderwijs, de klachtenregeling, de privacywetgeving en de regels rondom sociale veiligheid. De school betrekt ouders en leerlingen actief bij de ontwikkeling en begeleiding van de leerling.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op De Edelsteen gebruiken wij toetsgegevens en observaties van de leerkrachten om de leerlingen te volgen in hun ontwikkeling. Voor de groepen 1 en 2 gebruiken wij het observatie-instrument 'KIJK!'. In de groepen 3 t/m 8 nemen wij tweemaal per jaar de Leerling in beeld toetsen van CITO (centraal instituut voor toetsontwikkeling) af. Deze toetsen geven de leerkracht inzicht in hoeverre de kinderen de leerdoelen beheersen. Deze toetsen worden geanalyseerd door de leerkracht. N.a.v. deze analyse stelt de leerkracht een groepsplan op voor een half jaar. Hierin staan de vaardigheidsdoelen en het ondersteuningsaanbod, de gebruikte middelen en tijdsinvestering die nodig zijn om de doelen te behalen. De methodegebonden toetsen en eventuele toetsen op maat leveren de leerkracht tussenresultaten. De leerkracht is dan in staat om waar nodig bij te sturen om de koers vast te houden. Deze werkwijze hanteren wij voor het taal-, lees en rekenonderwijs. Ook voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hanteren wij deze werkwijze. We gebruiken hiervoor vanaf groep 3 het observatie instrument SCOL (de sociale competentie observatie lijst). Het invullen van dit observatie-instrument wordt gedaan door de leerkracht en de leerling (vanaf groep 6). N.a.v. de uitslag worden in het pedagogisch groepsplan doelen gesteld voor een half jaar. De tussenresultaten worden verzameld door de leerkracht d.m.v. observaties van het gewenste gedrag. De methode 'Kwink' gebruiken wij om sociaal gedrag te bevorderen, bespreekbaar te maken en groepsprocessen mee te begeleiden en bespreken.

Voor de overige vakken worden de methodegebonden toetsen gebruikt om de voortgang te meten. De leerkracht kent de doelen van het leerjaar en zal bijsturen waar nodig. Dit noteert zij/hij in de groepsmap met de doelen en reflecties, zodat ook hier het aanbod wordt afgestemd op de leerlingen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten van groep 8 dit schooljaar zijn bijzonder positief. We zien dat onze leerlingen goed hebben gepresteerd en dat hun ontwikkeling gedurende het jaar stabiel en krachtig is geweest. Dit is een mooie bevestiging van het harde werk van zowel de leerlingen als het team dat hen begeleidt.

We zijn dankbaar voor deze uitkomsten en blij dat we samen een stevige basis hebben gelegd voor de overstap naar het voortgezet onderwijs. Tegelijkertijd blijven we kritisch kijken naar waar we kunnen verbeteren, zodat we ook in de toekomst ieder kind optimaal kunnen ondersteunen in zijn of haar groei.

Wegens systeemfout van vensters zijn de vergelijkbare scholen niet zichtbaar bij de resultaten 2024-2025.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
Dalton IKC De Edelsteen	98,6%
	%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Dalton IKC De Edelsteen	68,8%
	%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Na de CITO E7 afname in groep 7 geven wij een pré-advies aan alle kinderen. Het pré-advies wordt opgesteld door de groepsleerkracht van huidig en vorig schooljaar, de Adviseur Onderwijs en Kwaliteit en de directie. Dit pré-advies is gebaseerd op de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van CITO, methode toetsen, leerprestaties en werkhouding. Uiteraard spelen ook leerling kenmerken zoals: ADHD, dyslexie, autisme etc. een rol. Het pré-advies wordt besproken met het kind en de ouders.

Bij de start van het schooljaar in groep 8 nemen wij de CITO entree toets af. Waarna wij de ontvangen resultaten vergelijken met het pré-advies wat wij vervolgens voorleggen aan het kind (en zijn ouders). Uit dit gesprek komt een persoonlijk plan naar voren waarin het kind eigen ontwikkelingsdoelen stelt om het schooladvies te behalen of te overstijgen. Naast het reguliere lesprogramma verzorgen de leerkracht, de Adviseur Onderwijs en Kwaliteit en/of ambulante collega's doelgerichte workshops die leerlingen kunnen volgen om hun eigen doelen te kunnen behalen. In groep 8 volgt tussen 10 en 31 januari een voorlopig-advies hierbij hanteren wij dezelfde procedure als bij het pré-advies met aanvulling van de CITO-M8 toets en de werkhouding in groep 8. Het voorlopig-advies wordt besproken met het kind en de ouders. In de eerste of tweede volle week van februari doet groep 8 de doorstroomtoets. De resultaten van deze toets worden vergeleken met het voorlopig-advies. Wanneer de eindtoetsresultaten hoger uitvallen dan het voorlopig-advies vindt heroverweging plaats. Bijstelling gaat altijd in overleg met ouders. Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies. Er is één aanmeldingsweek voor alle VO-scholen, namelijk tussen 25 maart en 31 maart.
Met behulp van het onderwijskundig rapport maken wij een overdracht naar het voortgezet onderwijs. Ouders moeten dit ter goedkeuring ondertekenen voor wij het met het voortgezet onderwijs delen. Er volgt tevens een warme overdracht tussen de groepsleerkracht en de mentor van het VO plaats. Na een jaar onderwijs op het VO krijgen wij een terugkoppeling van het VO over de individuele leerlingen.

OVERSTAP NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS: ZO NAAR HET VO
In Zoetermeer werken alle reguliere VO-scholen (vmbo, havo, vwo) en het praktijkonderwijs samen met de basisscholen volgens één gezamenlijke aanmeldprocedure: Zo naar het VO. Hiermee zorgen we voor een duidelijke en eerlijke overstap voor alle leerlingen uit groep 8. De schoolbesturen in Zoetermeer hebben hierover bindende afspraken gemaakt. Elke leerling krijgt hierdoor gegarandeerd een plek op het geadviseerde onderwijsniveau op één van de scholen in Zoetermeer. Ouders en leerlingen geven digitaal hun voorkeuren aan. Als een school meer aanmeldingen ontvangt dan beschikbare plaatsen, vindt er een loting plaats onder notarieel toezicht. Deze gezamenlijke aanpak zorgt ervoor dat alle kinderen gelijke kansen krijgen.

Belangrijke momenten in de procedure zijn:
- Het schooladvies dat de basisschool eind maart afgeeft;
- De digitale aanmelding door ouders via het platform Onderwijs Transparant.
- De centrale verwerking van alle aanmeldingen en – indien nodig – de loting.

De volledige procedure, alle actuele informatie, veelgestelde vragen en belangrijke data zijn, vanaf september 2025, overzichtelijk terug te vinden op de centrale website: **www.zonaarhetvo.nl**. Ouders en leerlingen kunnen hier terecht voor heldere uitleg over de procedure, contactgegevens van de deelnemende scholen en links naar de open dagen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2025-2026?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,2%
vmbo-k	1,1%
vmbo-k / -(g)t	7,5%
vmbo-(g)t	6,5%
vmbo-(g)t / havo	25,8%
havo	9,7%
havo / vwo	19,4%
vwo	26,9%
onbekend	1,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samenwerking Zelfstandigheid

Verantwoordelijkheid

Reflecteren

IKC De Edelsteen wil leerlingen eigenaarschap geven, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het ontwikkelen van leerlingen houdt voor IKC De Edelsteen in dat een leerling kennis en vaardigheden aanleert met betrekking tot de daltonkernwaarden: zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking, reflectie toepast op cognitieve, persoons- en sociale aspecten. De sociale opbrengsten zijn hiermee volledig geïntegreerd in ons onderwijs.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De werkwijze vanuit de drie kernwaarden zijn als volgt:

Samenwerking

Wij stimuleren de onderlinge samenwerking. Kinderen leren elkaar helpen, elkaar aanvullen, een eigen mening formuleren, luisteren naar elkaar en respect hebben voor elkaar. Het verwerven van kennis en vaardigheden in samenwerking met anderen kan het leren vergemakkelijken. Door samen te spelen en werken, leert uw kind sociale vaardigheden en het leert te reflecteren op de manier waarop het leert.

Zelfstandigheid

Op IKC De Edelsteen geven we kinderen de ruimte om actief te leren en te werken. Kinderen leren doelgericht aan de slag te gaan op hun eigen niveau. Zij leren zelf oplossingsmethoden te zoeken, zelf problemen op te lossen en opdrachten uit te voeren. Ook leren de kinderen beslissingen te nemen, de gevolgen daarvan te overzien en effectief en verantwoord bezig te zijn. We leren hen om het zelf te doen met als doel om nu en later als volwassene goed te kunnen functioneren.

Verantwoordelijkheid

De pedagogisch medewerkers (pm'ers) en leerkrachten leren de kinderen omgaan met verantwoordelijkheid. We geven ze het vertrouwen en de vrijheid om keuzes te maken, te ontdekken en een actieve (leer)houding te ontwikkelen. Wij bieden kinderen een structuur om deze vrijheid binnen grenzen te hanteren. De opgegeven leerstof en de eisen die daaraan worden gesteld, de tijdslimiet, de werkafspraken en de regels vormen de grenzen waarbinnen kinderen hun vrijheid leren gebruiken. Zij leggen verantwoording af aan de pm'er en de leerkracht over de gemaakte keuzes, het gedrag en het gemaakte werk.

Reflecteren

Op IKC De Edelsteen zorgen we ervoor dat kinderen zichzelf een spiegel kunnen voorhouden en daarvan leren. Door te reflecteren krijgen kinderen inzicht in de manier waarop zij leren. Kinderen leren nadenken over het eigen handelen. Wij evalueren met de kinderen: wat heb je gedaan, hoe heb je het gedaan, welke keuzes heb je gemaakt en waren deze verstandig? Het kind leert op deze manier de consequenties van bepaalde keuzes te aanvaarden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen eigenaar worden van hun eigen leerproces.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:45 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Inloop vanaf 08.30 u.
Dinsdag: Inloop vanaf 08.30 u.
Woensdag: Inloop vanaf 08.30 u.
Donderdag: Inloop vanaf 08.30 u.
Vrijdag: Inloop vanaf 08.30 u.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Gro-up**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Gro-up**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Aan deze opvang zijn kosten verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Pasen	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Studiedagen:
28 september (studiedag)
3 november (studiedag)
19 november (studiedag)
4 december (sinterklaas, kinderen 's middags vrij)
18 december (kinderen 's middags vrij)
9 februari (studiedag)
19 februari (kinderen 's middags vrij)
1 maart (studiedag)
25 maart (studiedag)
24 juni (studiedag)
16 juli (kinderen 's middags vrij)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kindercoach	dinsdag tot en met vrijdag	op afspraak
Directie	dagelijks	op afspraak
Anti Pest Coördinator	dinsdag tot en met vrijdag	op afspraak
Adviseur onderwijs en kwaliteit	dagelijks	op afspraak

Op IKC de Edelsteen hechten wij grote waarde aan persoonlijk contact. Wij willen samen met u als ouder nadenken over het onderwijs voor uw kinderen. Indien er tijdens het onderwijsleerproces van uw kind extra zorgvragen zijn en u dit met de adviseur onderwijs en kwaliteit (zorgcoördinator) of bijvoorbeeld de Anti-Pestcoördinator wilt bespreken dan kunt u het beste hiervoor een afspraak maken. Zo kan er op een rustig moment besproken worden welke zorgvragen u heeft en hoe wij dit zouden kunnen oplossen.